

MINISTERIO DE ECONOMIA
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
UNIDAD EJECUTORA 107
MES DE ABRIL DE 2015

No.	NOMBRE	APELLIDO	HONORARIOS
1	Nery Felipe	Hernandez Chub	Q 15,164.00
2	Elsa Guisela	Solis de Méndez	Q 10,068.00
3	Maida Raquel	Salguero Martínez	Q 10,068.00
4	Edgar Osmar	Gómez Garavito	Q 12,000.00
5	Yony Rolando	Cifuentes Velasquez	Q 12,000.00
6	Lionel Fernando	Morfin Jameson	Q 12,000.00
7	Andrea	Torres Hidalgo	Q 14,000.00
8	Maria del Carmen	Batres Oliva	Q 15,613.00
9	Marcel Ascencio	Hérrandez	Q 15,000.00
10	Henry Rigoberto	Gutierrez Cayax	Q 10,493.00
11	Alvaro Hugo	Bojorquez Sandoval	Q 9,600.00
12	Ileana Cristina	Mena Fernández	Q 9,600.00
13	Juan Blaymiro	Mejia	Q 9,600.00
14	Iris Maribel	Crozco Rivera	Q 9,600.00

Elaboro: Maida Salguero

Vo. Bo.


Lic. Abel F. Cruz C.
Unidad Ejecutora
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y La Integración Préstamo BID 2094/OC-GU
Ministerio de Economía

D

Correspondencia personal
Nery Hernández-----

Guatemala, 30 de abril de 2015

Licenciada
Blanca Morales
Administradora
Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración BID 2094-OC-GU
Su despacho

Señora Administradora:

Respetuosamente me dirijo a usted, para informarle de las actividades realizadas durante el mes de abril del presente año en cumplimiento al contrato **BID-081-01-2015**, las mismas se detallan en forma adjunta.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para suscribirme con muestras de consideración.


Nery Felipe Hernández Chub

Dirección: San José los Olivos zona 2, Villa Nueva
Email: nery.fernandez@yahoo.es
Teléfono: 5815-6346

INFORME DE ACTIVIDADES

1. Revisión y carga al sistema de Monitoreo los registros contables de las operaciones financieras realizadas durante el mes anterior a la entrega del presente informe, por cuestiones contables primero se realizan los asientos y posteriormente se trasladan al sistema para evitar posibles cambios o ajustes que eventualmente se presentan y así hacer que esta información sea congruente con la Integración del Especialista Financiero del Programa. Una vez ingresados en el sistema se realiza la readecuación a los diversos componentes del programa, agrupándolo al producto relacionado, con la finalidad de llevar registro, control, y así poder determinar la ejecución física y financiera a lo largo de la ejecución del proyecto. Además permite la generación de reportes aplicando diversos filtros, de acuerdo al formulario empleado para la captura de datos.
 - a. Se mantiene un seguimiento y ajuste del Plan de Ejecución del Proyecto, en función de los diversos escenarios de acuerdo a un presupuesto optimista, pesimista y cercano a la realidad por limitaciones del presupuesto asignado al programa durante el presente año; realizando las versiones en dólares, quetzales e inclusión de metas, agrupación por producto y subproducto de acuerdo al presupuesto por Resultados. Cada escenario cuenta con:
 - i. Plan financiero anual y mensual.
 - ii. Actualización de la Gestión de pronósticos que incluye:
 1. Plan de pagos
 2. Plan de contratación
 3. Plan de inversiones menores
 4. Pronóstico
 5. Determinantes del pronóstico
 - iii. Readecuación continua del plan de ferias y misiones comerciales al presupuesto al POA 2015.
 - iv. Readecuación continua de misiones de inversión al POA 2015.
 - v. Ajuste de proyecciones de desembolsos mensuales por transferencia a empresas privadas.
 - vi. Elaboración de informes para el seguimiento de la planificación y ejecución
 - vii. Información de la ejecución acumulada desde el año 2010 hasta el marzo 2015.
 - viii. Integración y ajuste continuo del Plan operativo anual 2015.

2. Apoyo técnico en las reuniones de seguimiento de las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual, 2015 de los diversos componentes del programa, localmente y en oficinas del BID.
3. Elaboración de presentaciones de apoyo para las reuniones de seguimiento.
4. Elaboración de minutas de las reuniones de seguimiento.
5. Revisión y ajuste de los documentos de gestión del préstamo, así como ajustes acordes a las posibilidades de ejecución, ya que cualquier cambio en los documentos relacionados implica la actualización de los siguientes documentos:
 - a. Plan Operativo Anual
 - b. Plan de Adquisiciones
 - c. Plan financiero
6. Apoyo en el ajuste y control de metas físicas para la alimentación de los sistemas de gestión así como el correcto registro de avance de metas en los productos o subproductos correspondientes, congruente con las unidades establecidas el año anterior, con ajustes hacia la posible ejecución del presente mes.
7. Elaboración de ficha técnica para el BID, reúne los avances físicos, financieros y resultados del programa, detallado por cada uno de los componentes.
8. Apoyo informático a la Unidad ejecutora.
9. Realización de copias de seguridad, restauración y mantenimiento del sistema de Monitoreo del Proyecto.
10. Escaneo y carga de información al sistema de seguimiento del Programa.
11. Preparación de cuadros de ejecución y planificación financiera, catalogados por componente, programa, renglones, productos y subproductos, en dólares y quetzales.
12. Elaboración de proyección de gastos para el año 2016 con el fin de prever una posible prórroga de ejecución del Programa, en el año mencionado. A partir de esta proyección se realizará el cálculo de las metas, elaboración del Anteproyecto de presupuesto, entre otros documentos de gestión.

Guatemala, 30 de abril de 2015.

Elaboró:

Nery Felipe Hernández Chub

Licda. Blanca Lesbi Morales
ADMINISTRADORA
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración Préstamo BID 2094/OC-21
Ministerio de Economía

Guatemala, 30 de abril 2015

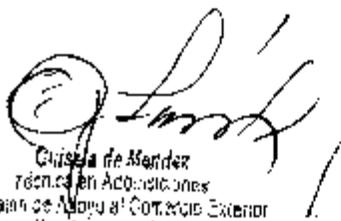
Licenciada
Blanca Lesbi Morales
Administradora
Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración
Préstamo BID 2094/OC-GU
MINECO

Estimada Señora Administradora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle a continuación mi Informe correspondiente al mes de **abril 2015**, de conformidad con los Términos de Referencia que rigen la contratación de los Servicios de Asesoría como Técnico en Adquisiciones, en cumplimiento del Contrato No. BID-02-2014, suscrito bajo el Renglón Presupuestario 081, financiado con fondos provenientes del Préstamo BID 2094/OC-GU con fuente 52.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarla.

Atentamente,



Gisela de Mendez
Técnica en Adquisiciones
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración - Préstamo BID 2094/OC-GU
Ministerio de Economía

**CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA
EL TÉCNICO EN ADQUISICIONES DE LA UNIDAD EJECUTORA
DEL PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
PRÉSTAMO BID 2094/OC-GU**

INFORME ABRIL 2015

**ELSA GUISELA SOLIS DE MENDEZ
CONTRATO No. BID-02-2015**

Guatemala 30 de abril 2015

COMPRAS Y CONTRATACIONES 2015

*ELABORACION DE LOS CONTRATOS CORRESPONDIENTES A LOS
DIFERENTES COMPONENTES DEL PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO
EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
PRÉSTAMO BID 2094/OC-GU*

*ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE COTIZACIÓN Y
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE HOTEL Y SERVICIOS
COMPLEMENTARIOS RELACIONADOS CON LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y
SERVICIOS DE LOS DIFERENTES COMPONENTES DEL PROGRAMA DE
APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
PRÉSTAMO BID 2094/OC-GU*

*ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE COTIZACIÓN
RELACIONADOS CON LA ADQUISICIÓN DE BOLETOS AÉREOS DE LOS
DIFERENTES COMPONENTES DEL PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO
EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
PRÉSTAMO BID 2094/OC-GU*

- ❖ En seguimiento de lo establecido en el contrato No. BID-02-2015, suscrito con el Ministerio de Economía y en apego al numeral IV **INFORMES**: de los Términos de Referencia que rigen esta contratación, a continuación presento el Informe que resume las actividades realizadas durante el mes de **ABRIL 2015**, en el marco de los "Procesos de Adquisición de Bienes y Servicios" basados en las Políticas de Adquisición de Bienes y Obras financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo – BID, basados en lo que para el efecto queda plasmado en el Plan de Adquisiciones del Programa BID 2094/OC-GU, con sus respectivos expedientes con toda la documentación de respaldo.
- ↓ **Gestión documental /Revisión de documentos que integran los expedientes para las contrataciones de Asesorías y Consultorías dentro de los componentes 1, 2, 3, 4, 5 y la Unidad Ejecutora del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y La Integración.**
- ↓ **Elaboración, numeración y seguimiento de los Acuerdos Ministeriales correspondientes a Asesores- Consultores Individuales, Empresas Consultoras y de cada uno de los contratos suscritos en 2015.**
- ↓ **En seguimiento de lo establecido en el Artículo 75 de la Ley de Contrataciones, he remitido a la Contraloría General de Cuentas una copia simple de los contratos suscritos con los Asesores con cargo al Renglón 081/189 a los cuales se acompaña una copia de la No Objeción del Banco/Acuerdo Ministerial, que aprueba el gasto a realizar en el marco de las contrataciones 2015.**
- ↓ **Envío de todos los contratos suscritos al Banco Interamericano de Desarrollo BID, para el correspondiente registro asignación del Código GU.**
- ↓ **Recopilación de Información, y envío de documentos solicitados por la Auditoría Interna del MINECO, relacionada con los Procesos de Contratación – 2015 de la Unidad Ejecutora del Programa.**
- ↓ **Elaboración de procesos de cotización y la adquisición de Boletos Aéreos siguientes:**
 - ❖ **Elaboración, gestión y seguimiento del proceso de adquisición de Boletos Aéreos, Honorarios y Viáticos para los Conferencistas / Expositores designados de los Seminarios relacionados con el tema de Vestuario y Textiles.**
- ↓ **Elaboración de procesos de cotización y la adquisición de Bienes y Servicios para los eventos siguientes:**
 - ❖ **Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Hotel– SDC 06-2015 de Salones y Alimentos para llevar a cabo**
 - ✓ Seminario Producción Sostenible Ventaja Competitiva/Vestuario y Textiles
 - ✓ Seminario Requerimientos de Exportación México / TLC y Normas de Etiquetado
 - ✓ Seminario-Conferencia Aprovechamiento Mecanismo de Escaso Abastecimiento/ DR CAFTA para Vestuario y Textiles
 - ❖ **Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Interpretación Simultánea – SDC 10-2015 para llevar a cabo**
 - ✓ Seminario-Conferencia Aprovechamiento Mecanismo de Escaso Abastecimiento/ DR CAFTA para Vestuario y Textiles

- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios – de los Expositores designados para los seminarios de Vestuario y Textiles en el marco de la SDC 06-2015*
 - ✓ *Seminario Producción Sostenible Ventaja Competitiva/ Vestuario y Textiles*
 - ✓ *Seminario Requerimientos de Exportación México / TLC y Normas de Etiquetado*
 - ✓ *Seminario-Conferencia Aprovechamiento Mecanismo de Escaso Abastecimiento/ DR CAFTA para Vestuario y Textiles*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Catering para los Seminarios del Capacitación Emprendimiento – Camino a la Exportación -SDC 07-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Impresión para los Seminarios del Capacitación Emprendimiento – Camino a la Exportación -SDC 08-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Hotel – Salones y Alimentos para el II Congreso Laboral CAFTA MADE – Empleos Productivos Dignos SDC 09-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios – de los Expositores designados para los seminarios de Vestuario y Textiles en el marco de la SDC 06-2015*
 - ✓ *Seminario Producción Sostenible Ventaja Competitiva/ Vestuario y Textiles*
 - ✓ *Seminario Requerimientos de Exportación México / TLC y Normas de Etiquetado*
 - ✓ *Seminario-Conferencia Aprovechamiento Mecanismo de Escaso Abastecimiento/ DR CAFTA para Vestuario y Textiles*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios – Hotel Salones y Alimentos para la II Ronda de la Unión Aduanera Centroamericana -SDC 17-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Diagramación para los Seminarios del Capítulo Laboral CAFTA SDC 18-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Diagramación para II Congreso Laboral CAFTA MADE – Empleos Productivos Dignos SDC 19-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Impresión para II Congreso Laboral CAFTA MADE – Empleos Productivos Dignos SDC 20-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Impresión para los Seminarios del Capítulo Laboral CAFTA SDC 21-2015*
- ❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Hotel – Salones y Alimentos para los Seminarios de Capacitación de la Reglamentación Técnica Centroamericana – RTCA- SDC 22-2015*

❖ *Proceso de Cotización y Adjudicación para la contratación de Servicios de Catering para los Seminarios del Capítulo Laboral CAFTA SDC 23-2015*

❖ *Inicio de la gestión documental para los procesos solicitados para la I Convención de la Asociación de Exportadores de Servicios de América Latina ALES:*

↓ SDC 11-2015	<i>Servicios de Hotel Salones y Alimentos</i>
↓ SDC 12-2015	<i>Servicios de Acreditación</i>
↓ SDC 13-2015	<i>Servicios de Montaje y Desmontaje de Stands</i>
↓ SDC 14-2015	<i>Servicios de Montaje y Desmontaje de Escenarios</i>
↓ SDC 15-2015	<i>Servicios de Interpretación Simultánea</i>
↓ SDC 16-2015	<i>Servicios de Transporte</i>

Vo.Bo.

Lidia Blanca Lesbi Morales
ADMINISTRADORA
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración Presión C4C 2006/001/0
Ministerio de Economía

Lidia Blanca Lesbi Morales
Técnica en Adquisiciones
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración Presión C4C 2006/001/0
Ministerio de Economía

Guatemala 30 de abril de 2015-

Licenciada:
Blanca Lesbi Morales
Administradora
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
Y la Integración Préstamo BID 2094-OC-GU
Su Despacho

Estimada Licda. Morales:

Por este medio me dirijo a usted, para presentarle a continuación mi Informe correspondiente al mes de Abril de 2015, en el marco de cumplimiento al Contrato de Servicios Técnicos No. BID-081-03-2015, del Programa de de Apoyo al Comercio Exterior el mismo incluye forma adjunta:

Atentamente,


Maida Raquel Salguero Martínez
Técnico Financiero

CONTRATO No. BID-081-03-2015 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE ECONOMÍA -MINECO- A TRAVÉS DEL PRÉSTAMO BID-2094/OC-GU "PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN"

Y

MAIDA RAQUEL SALGUERO MARTINEZ

**INFORME DE AVANCE
ABRIL 2015**

Con el propósito de dar cumplimiento a lo dispuesto en la cláusula novena, en cuenta a los informes de avance, según el contrato No.BID-081-03-2015 de Prestación de Servicios como Técnico Financiero de la Unidad Ejecutora del Programa del Ministerio de Economía como ejecutor del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración (Préstamo BID-2094/OC-GU), financiado con recursos provenientes del Banco Interamericano de Desarrollo -BID-, me permito presentar el informe de avance correspondiente a la programación establecida para el mes de Abril 2015 y de acuerdo a los Informes iniciados.

- Elaboración y registro de las pre órdenes de compra para comprometer los gastos efectuados en el Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración –Bid-2094-OC-GU.
- Se realizó el registro de las Anexos órdenes de compra correspondiente a las liquidaciones de los gastos efectuados en el Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración –Bid-2094-OC-GU, y su envío a la Subgerencia Financiera para el continuar con el trámite de pago correspondiente.
- Se realizaron retenciones de ISR e IVA a los diferentes gastos donde indicará el régimen al que están inscritos y se les aplicará de acuerdo a la facturas y entregarles su constancia de retención a cada proveedor, correspondiente del mes.-
- Apoyo en la elaboración de los registros principales y auxiliares relacionados con las compras de bienes adquiridos con fondos del Programa, correspondiente a los procesos efectuados en el Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración BID 2094 OC-GU, para tener un mejor control de los mismos.
- Elaboración de liquidaciones del personal contratado bajo el Renglón 189, pago de sus honorarios correspondientes al mes de Abril 2015, de los diferentes componentes
- Elaboración de Compromiso y Devengado del Personal Contratado bajo el Renglón 081, pago de sus honorarios correspondiente al mes de Abril de 2015, de los diferentes componentes.-

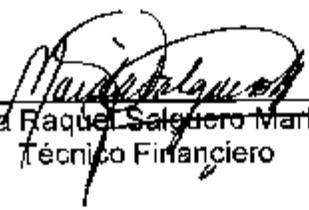
- Elaborar pre ordenes de Eventos realizados en hotel en Guatemala de agro 2015, y l Ronda Unión Aduanera Protempore 2015
- Elaborar pre ordene de Pago de la Auditoria Externa al Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración Bid -2094/OC-GU

Otros actividades relacionadas con los Términos de Referencia que rigen la Consultoría:

- Archivar los Comprobantes Únicos de Registro .-CUR- del año 2015, del mes de marzo 2015 a los expedientes que se encuentran en el Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración .correlativos con su documentación de soporte -
- Apoyar en los requerimientos de la Contraloría General de Cuentas solicitando Comprobantes Únicos de Registro Cur's con su documentación de soporte originales de Agosto a Diciembre de 2014 del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración BID/2094-OC-GU .
- Apoyar en el Control de Despachos de Almacén de Útiles de Oficina del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración BID/2094-OC-GU

Guatemala, 30 de abril de 2015

Elaboró:


 Maida Raquel Salcedo Martinez
 Técnico Financiero

Vo. Bo.


 Lidia Patricia Teshi Morales
 ADMINISTRADORA
 Programa de Apoyo al Comercio Exterior
 y la Integración Prestamo BID 2094/OC-GU
 Ministerio de Economía

**MINISTERIO DE ECONOMIA
GUATEMALA, C.A.**

PARA: Licenciada
Blanca Morales
Administrador del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración BID-2094-OC-GU

Exterior **Ministerio de Economía**

DE: Edgar Osmar Gomez Garavito
Negociadora de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias y Obstáculos Técnicos al Comercio.
Dirección de Política Comercial Externa

FECHA: 30 de Abril 2015

ASUNTO: INFORME

Licda. Blanca Lezbi Morales
ADMINISTRADORA
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración BID-2094/OC-GU
Ministerio de Economía



Licenciada Blanca Morales;

Por este medio me dirijo a usted, con el propósito dar de informe sobre la asesoría prestada en materia de medidas sanitarias y fitosanitarias y obstáculos técnicos al comercio en el marco de la integración centroamericana, indicando los principales productos obtenidos, de acuerdo al tema objeto de la asesoría, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Contrato de Servicios Técnicos No. BID-081-04-2015.

Resultados de la Unión Aduanera Centroamericana en materia de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias y Obstáculos Técnicos al Comercio.

Se participo en taller organizado por la Secretaria de Integración Económica Centroamericana, con el propósito de analizar la hoja de ruta para la Constitución y Establecimiento de la Unión Aduanera Centroamericana, en la cual se diseña el plan de trabajo que la región estará implementando a partir del año 2015.

Durante el desarrollo del taller se abordaron las diferentes etapas que contiene la Unión Aduanera, de conformidad con lo establecido en el convenio marco, entre las que se menciona la promoción de la libre circulación de bienes y facilitación del comercio, modernización y convergencia normativa, en la que se abordaran la actualización de los reglamentos que actualmente tiene vigentes la región, y que es necesarios adecuarlos a las exigencias de una Unión Aduanera, así como la negociación de aquellos reglamentos e instrumentos que en la actualidad no cuenta la región.

Además se incluye el componente de desarrollo institucional, en el que se analizaran la propuesta de la institucionalidad con que contara la región para el manejo de la Unión Aduanera, en la que resalta la creación de una autoridad supranacional, en la que deberá recaer el manejo de la política comercial externa común, control cuarentenario y arancelario entre otros.

MINISTERIO DE ECONOMIA GUATEMALA, C.A.

Se participo en videoconferencia, en la que se continuo con la discusión del formulario para las inspecciones de origen de los productos de origen animal y sus subproductos, que deberán utilizar las autoridades sanitarias de los países para la autorización de establecimientos listos para exportar. En la videoconferencia se conto con la participación del representante de la Dirección de Inocuidad de Alimentos del Ministerio de Agricultura.

Los temas abordados fueron el objetivo del formulario, el ámbito de aplicación y las definiciones, de los cuales se logro consenso en el objetivo y ámbito de aplicación, queda pendiente terminar de revisar las definiciones.

Se participo en reunión de trabajo con el sector porcino del país y representantes de la dirección de sanidad animal del Ministerio de Agricultura, para analizar los puntos de la agenda propuesta por México para la próxima reunión binacional Guatemala-México para analizar temas relacionados con la exportación de México a Guatemala de Vacunas para Cerdos, Carne de Cerdo en Canal y vientres, además de otros productos.

Durante el desarrollo de la reunión se acordó la estrategia a seguir antes y durante la reunión, quedo la responsabilidad en el sector porcino el envío de toda la información relacionada con los principales problemas que tiene México en el manejo de enfermedades y la transparencia mostrada ante la OIE y la OMC.

Por parte del sector oficial se acordó que será el MINECO quien coordinara la reunión, pero será el ministerio de Agricultura quien tendrá la responsabilidad del manejo técnico de los temas y mantener informado al sector privado.

Se participo en videoconferencia en conjunto con los representantes de control de medicamentos del ministerio de salud, para analizar los puntos pendientes de la Guía de Verificación del Reglamento Centroamericano de Buenas Prácticas de Manufactura para la Industria de medicamentos Naturales, durante la reunión se abordaron los criterios de calificación de los puntos críticos de la guía.

Se dio seguimiento a la solicitud que realizo FECALAC, para que a través del MINECO se solicite al componente de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias del Proyecto PRACAMS el apoyo para elaborar una guía para la interpretación del reglamento de términos lecheros, así como el desarrollo de seminarios de capacitación en los países de la región sobre el contenido del reglamento a representantes del sector oficial y sector privado.

Se participo en la elaboración de la lista de proyectos que se presentara a los países de la región para ser analizada y consensuada, para que luego sean gestionados antes los cooperantes, dicha lista contiene proyectos en materia de facilitación de comercio, medidas sanitarias y fitosanitarias, propiedad intelectual, sistemas arancelarios e infraestructura informática para el manejo de los reconocimientos de registros de medicamentos.

CONTRATO No. BID-081-05-2015 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE ECONOMÍA - MINECO - A TRAVÉS DEL PRÉSTAMO BID-2094/OC-GU "PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN"

YONY ROLANDO CIFUENTES VELÁSQUEZ

REGLÓN 081

INFORME DE AVANCE

Abril de 2015

Incorporación de Panamá al Subsistema de Integración Económica

Se realizó una videoconferencia para seguir con las negociaciones del programa de acuerdo a lo establecido en el protocolo de adhesión de Panamá al Subsistema de Integración económica de Centroamérica, como resultado de la reunión se establecieron los productos que estarían acelerando de acuerdo al Anexo 4.2 (programa de desgravación) y para el Anexo 4.3 (exclusiones) se acordó que los incisos arancelarios que Panamá no de movimiento se estarían elevando a directores para su discusión. Por su parte Guatemala mantuvo su posición de sus solicitudes de aceleración de ambos anexos.

Acuerdo de Asociación Unión Europea – Centroamérica.

Participe en la videoconferencia de coordinación de los comités para la implementación del Acuerdo de Asociación, para las reuniones presenciales que se estarán llevando a cabo los primeros días del mes de junio del presente año.

Los temas que se coordinaron específicamente para acceso a mercados es, la compensación que solicitó Centroamérica para azúcar y banano por la adhesión de Croacia a la Unión Europea y para la implementación del Acuerdo se tienen la correcciones y modificaciones que se realizaron para queso mozzarella y puré de frutas.

Ampliación y profundización del Acuerdo de Alcance Parcial entre Guatemala – Ecuador

Se realizó un análisis sobre la salvaguardia por balanza de pagos que implementó Ecuador para 2,961 incisos arancelarios, el resultado del análisis para determinar los incisos arancelarios que estarían afectados dentro del Acuerdo de Alcance Parcial vigente y para las nuevas solicitudes de interés de ampliación y profundización del Acuerdo vigente fue el siguiente:

- a. Dentro del Acuerdo de Alcance Parcial vigente se tienen negociados 677 incisos arancelarios que Ecuador otorga una preferencia arancelaria, de los cuales 435 incisos serán afectados por la medida de salvaguardia que implantó Ecuador.
- b. Para las nuevas solicitudes de interés de aceleración y profundización que se tienen dentro de las negociaciones para la ampliación del Acuerdo de Alcance Parcial vigente, saldrán afectados 53 incisos arancelarios por la medida de salvaguardia que implementó Ecuador.

Ampliación y profundización del Acuerdo de Alcance Parcial entre Guatemala – Colombia

Se realizaron consultas al sector de textiles y confección, para comparar la propuesta que realizó Colombia a la propuesta de ampliación y profundización en los temas de acceso a mercados exclusivamente para los capítulos 50 al 63 de Sistema Armonizado y para Reglas de Origen.

Negociaciones del Tratado de libre comercio Guatemala - EFTA

En seguimiento que se le dio al protocolo de adhesión para ser parte del Tratado de Libre Comercio entre los países de EFTA con Centroamérica, se revisó el Anexo III que tiene vigente Panamá y Costa Rica, en dicho Anexo se realizaron los comentarios y las propuestas de Guatemala para la revisión de los técnicos de revisión legal para incluirlo al Protocolo de Adhesión.

Negociación en el marco de la unión aduanera de Centroamérica del grupo técnico arancelario "GRUTECA"

Se sostuvo la II Ronda de Unión Aduanera teniendo la Secretaría Protempore Guatemala, en la ronda se realizó la 69 reunión del Grupo Técnico Arancelario donde se discutieron los temas siguientes:

1. aperturas arancelarias:
 - a. Pajillas de plástico (3917.32.9)
 - b. Productos laminados planos de los demás aceros aleados, (7225.92 y 7225.99)
 - c. Leche modificada fluida, distinta de las comprendidas en los incisos 1901.10.11 y 1901.10.19". (1901.90.30).
2. criterios de clasificación arancelarias:
 - a. Lámina plástica en bobinas de polipropileno (etiquetas) (39.20)
 - b. Lámina plástica de polipropileno (Tampico) (39.20).
 - c. Hilados mezclados (resultado de la Videoconferencia del 17 de marzo).
 - d. Refrigeradoras de uso doméstico
 - e. Flejes de plástico
 - f. Coadyuvante TS34
3. Se realizó una visita a laboratorio de aduanas para darle a conocer a los técnicos de Centroamérica los procedimientos de análisis que realiza del laboratorio para distintas clases de productos que se importan o se exportan.
4. Discusión del Anexo 5.1 del Protocolo de Incorporación de Panamá.

Otros temas en materia de acceso a mercados

Se realizaron los perfiles socio económico de India, Ecuador, y China, dichos análisis fueron enfocados en los últimos 3 años de comercio y la inversión que tienen los países analizados con Guatemala.

Yony Rolando Cifuentes Velásquez
SECRETARÍA PROTEMPORARIA
DE ADMINISTRACIÓN DE COMERCIO EXTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS INTEGRADOS DE COMERCIO EXTERIOR
Calle 13 de Septiembre, 13-01, Guatemala

Elaborado por



YONY ROLANDO CIFUENTES VELÁSQUEZ

**CONTRATO No. BID-081-06-2015
RENGLÓN 081**

**INFORME MENSUAL
Abril de 2015**

Para: **Licenciada**
Blanca Lesbi Morales
Administradora del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración BID-2094-OC-GU

De: **Lionel Morfin Jameson** /
Asesor
Dirección de Política Comercial Externa

Asunto: Informe mensual por los servicios prestados de asesoría técnica para el seguimiento de los procesos de aprobación de los acuerdos comerciales y de la mesa de asuntos institucionales y contratación pública en el marco de las negociaciones comerciales en el programa de apoyo al comercio exterior y la integración BID-2094-OC-GU, según contrato No. BID-081-06-2015.

Fecha: Guatemala, 30 de abril de 2015 /

Estimada Licenciada:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objetivo de presentarle el producto mensual relacionado con las actividades que se realizaron en la Dirección de Política Comercial Externa como Asesor y Negociador de los temas objeto del contrato, tal como sigue:

1. ANTECEDENTES:

El Gobierno de la República de Guatemala y el Banco Interamericano de Desarrollo-BID, el 21 de abril de 2010, suscribieron el Contrato de Préstamo No. 2094/OC-GU, para cooperar en la ejecución del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración, con el objetivo general de contribuir al aprovechamiento de las oportunidades comerciales de Guatemala a través del fortalecimiento de la capacidad de gestión del comercio exterior, de la promoción de exportaciones, atracción de inversiones y del fomento empresarial.

Con el propósito de alcanzar el objetivo general en la ejecución del préstamo, la señora Viceministra de Integración y Comercio Exterior en conjunto con el Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración, identificaron la necesidad de fortalecer la capacidad de gestión y negociación en los temas de seguimiento de los procesos de aprobación de los acuerdos comerciales y de

Panamá al Tratado sobre inversión y comercio de servicios entre Centroamérica.

Resultado: Se compartieron y consultaron todos aquellos temas que se encuentran pendientes de acordar para cumplir con el artículo 8 del Protocolo de Incorporación de Panamá al Subsistema de Integración Económica Centroamericana. El Sector, fijó posición sobre dichos temas, indicando que se encuentra de acuerdo con los temas que Centroamérica tiene pendientes de definir. En lo referente al Anexo sobre servicios financieros, el sector manifestó estar de acuerdo en que Guatemala plantee en las rondas de coordinación entre Centroamérica y posteriormente en la II Ronda de Unión Aduanera con Panamá, la reiteración de rescatar el tema de reciprocidad en materia de banca a través de una carta de entendimiento o de lo contrario, acordar en conjunto con Panamá y Centroamérica que el Anexo III de Servicios Financieros dentro del Tratado sobre inversión y comercio de servicios entre Centroamérica, no aplicará entre Guatemala y Panamá y que por el contrario, aplicaría en su lugar el Anexo V del Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica y Panamá. Al respecto, se informó al sector, que las nuevas reservas, son únicamente 2 y que las reservas del Tratado de Libre Comercio son 7, sin embargo, aun así manifestaron que lo que necesitan es mantener el tema de reciprocidad.

Actividad: II Comunicación a Centroamérica y Panamá para confirmar las videoconferencias de Coordinación y de Trabajo.

Objetivo: 1. Definir la posición centroamericana sobre los temas pendientes de los Anexos I, II, III y el proyecto de Protocolo para la Adhesión de Panamá al Tratado sobre Inversión y Comercio de Servicios entre Centroamérica.

Resultado: Se envió la comunicación a los países correspondientes y se está a la espera de las confirmaciones de disponibilidad.

Actividad: Elaboración de carta dirigida al Presidente del Banco de Guatemala, solicitando la designación de una persona titular y una persona suplente que participe en las reuniones de consulta sobre los temas específicos de servicios financieros.

Objetivo: Contar con la opinión técnica y calificada del Banco de Guatemala en lo relacionado a Servicios Financieros.

Resultado: Se elaboró la carta y se trasladó a firma de la coordinación para poder trasladarla al Banco de Guatemala.

Resultado: Se consolidaron efectivamente las posiciones de Centroamérica en preparación a la Videoconferencia de Coordinación de la próxima semana.

Actividad: Recepción de posiciones de Centroamérica sobre la matriz depurada que contiene las desmejoras identificadas por Panamá en relación a lo que se tiene actualmente vigente en los protocolos bilaterales versus lo que se tiene vigente en el Tratado sobre Inversión y Comercio de Servicios entre Centroamérica.

Objetivo: Consolidar las posiciones de los países y acordar una posición común del bloque frente a Panamá para la próxima Ronda.

Resultado: Se consolidaron efectivamente las posiciones de Centroamérica en preparación a la siguiente Videoconferencia de Coordinación.

- **PROCESO DE ADHESIÓN AL TRATADO DE LIBRE COMERCIO GUATEMALA-EFTA**

Actividad: Coordinación centroamericana entre Guatemala, Costa Rica y Panamá como parte de la hoja de ruta para revisar el proyecto de Decisión del Consejo Conjunto y el protocolo correspondiente para aprobar la Adhesión de Guatemala al Tratado de Libre Comercio entre la Asociación Europea de Libre Comercio y Centroamérica.

Objetivo: Hacer una revisión de los documentos recibidos por parte de la Asociación Europea de Libre Comercio y así fijar una posición centroamericana que permita identificar la aceptación, rechazo o contrapropuestas a los documentos mencionados.

Resultado: Se logró hacer una revisión integral de todos los documentos y se incluyeron varios comentarios y contrapropuestas, especialmente al borrador o proyecto de Protocolo, el cual incluye todas aquellas listas de Anexos e información complementaria de Guatemala que debe ser incorporada al Tratado que se encuentra actualmente en vigor.

Actividad: Remisión de la posición centroamericana al proyecto de Decisión del Consejo Conjunto y el protocolo correspondiente para aprobar la Adhesión de Guatemala al Tratado de Libre Comercio entre la Asociación Europea de Libre Comercio y Centroamérica.

Objetivo: Consultar la visión de dicha representación, respecto a si el Memorandum de entendimiento suscrito como parte del paquete de cierre de negociaciones, podría ir incluido como un artículo en el Protocolo de Adhesión de Guatemala al Tratado de Libre Comercio entre la Asociación Europea de Libre Comercio y Centroamérica.

Resultado: Se trasladó la comunicación a las contrapartes europeas y se está a la espera de una respuesta.

- **OTRAS ACTIVIDADES**

Actividad: Asesoría a funcionarios de la Dirección de Administración del Comercio Exterior sobre la interpretación y aplicación del Capítulo de Contratación del Tratado de Libre Comercio entre República Dominicana – Centroamérica y los Estados Unidos de América en relación a las consultas realizadas por la Contraloría General de Cuentas sobre el proceso de arrendamiento de un predio de la Dirección de Aeronáutica Civil.

Objetivo: Explicar, dar criterio y orientación, sobre la respuesta que el Ministerio de Economía debería de dar a las consultas realizadas por la Contraloría General de Cuentas.

Resultado: Se explicó que tanto la Ley de Contrataciones del Estado, como el Tratado de Libre Comercio entre República Dominicana – Centroamérica y los Estados Unidos de América, no incluyen dentro de los supuestos de contratación pública de las entidades cubiertas y no cubiertas, los arrendamientos que de sus propios bienes hagan, ya que en esos supuestos, las entidades del Estado, actúan como sujetos de derecho privado y no están sujetos a los requisitos y obligaciones de las contrataciones que se realizan para adquirir un bien o servicio.

Actividad: Asesoría a funcionarios de la Dirección de Administración del Comercio Exterior sobre la interpretación y aplicación del Capítulo de Comercio Transfronterizo de Servicios bajo el Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica, República Dominicana - Estados Unidos de América.

Objetivo: Explicar, dar criterio y orientación, sobre la manera de interpretar y aplicar dicho capítulo.

Resultado: Se explicó como el Capítulo de referencia se encuentra cubierto por las obligaciones de dicho Tratado haciendo una relación tanto del texto como de las reservas de Guatemala.

entidades públicas cubiertas, ya que en esos supuestos, las entidades del Estado, actúan como sujetos de derecho privado y no están sujetos a los requisitos y obligaciones de las contrataciones públicas que se realizan para adquirir una mercancía o servicio.

Actividad: Elaboración de la opinión solicitada por el Ministerio de Relaciones Exteriores, en el sentido que el Ministerio de Economía desde el ámbito de la competencia indique la conveniencia que Guatemala suscriba y ratifique el Proyecto de Acuerdo Marco de Asociación entre el Mercado Común del Sur (MERCOSUR) y sus Estados Parte y el Sistema de Integración Centroamericano (SICA) y sus Estados Miembros, así como pronunciarse sobre los alcances, efectos y consecuencias que la firma del mismo tendría para Guatemala.

Objetivo: Responder a la solicitud del Ministerio de Relaciones Exteriores y trasladar la opinión calificada del Ministerio de Economía.

Resultado: Guatemala no puede aceptar que por medio del SICA, se comprometa al país directa o indirectamente a obligarse a través de ese instrumento a suscribir un Acuerdo en materia comercial e inversión, sin antes realizar las consultas nacionales en los órganos establecidos para el efecto a nivel nacional.

Actividad: Comunicación de Coordinación con la Misión de Guatemala ante la organización mundial del comercio.

Objetivo: Definir el ejercicio de consultas nacionales para definir la posición de Guatemala sobre las aspiraciones y sensibilidades que se presentaran en el comité de servicios de la organización mundial del comercio.

Resultado: Se compartió información y antecedentes para realizar una consulta nacional la próxima semana.

Sin nada más que informar,

Atentamente,



LIONEL FERNANDO MORFIN JAMESON
ASESOR/NEGOCIADOR
DIRECCIÓN DE POLÍTICA COMERCIAL EXTERNA
MINISTERIO DE ECONOMÍA

Licda. Blanca Leslie Morales
ASESORA ADMINISTRADORA
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración Pre-Sumo S/D-2004/00-03
Ministerio de Economía

MINISTERIO DE ECONOMÍA

**PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
PRÉSTAMO BID-2094/OC-GU**

Informe Abril 2015

“ASESORÍA EN MATERIA DE FACILITACIÓN AL COMERCIO, APOYO A LOS PROCESOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS Y DEFENSA COMERCIAL Y ASESORÍA JURÍDICA EN EL MARCO DE LOS ACUERDOS COMERCIALES VIGENTES EN GUATEMALA”.

Presentado por: Andrea Torres Hidalgo

Guatemala, 30 de abril de 2015

1. INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

De conformidad con el Contrato No. BID-081-08-2015 del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración Préstamo BID-2094/OC-GU, el Contratado quedó obligado a presentar un informe mensual que presente el avance en las distintas actividades realizadas. En ese sentido, a continuación se presenta el informe correspondiente al mes de abril de 2015:

1. Asesorar en acciones tendientes a facilitar el comercio, es decir aquellas medidas que tiendan a reducir o eliminar cualquier barrera aplicable al comercio o al desplazamiento de factores productivos en el marco de los Acuerdos Comerciales Internacionales que Guatemala tiene vigentes.

- Participar en reuniones semanales del Equipo de Apoyo Técnico del Comisionado de Unión Aduanera, elaboración del informe y seguimiento de compromisos semanales.
- Elaboración de la agenda, oficios de invitación y lineamientos para los grupos de trabajo en el marco de la "2ª Reunión de Grupos Técnicos Guatemala-Honduras en el marco del proceso de Unión Aduanera, específicamente en el Grupo Legal".
- Participar en la "2ª Reunión de Grupos Técnicos Guatemala-Honduras en el marco del proceso de Unión Aduanera, específicamente en el Grupo Legal".
- Participar en dos videoconferencias bilaterales de revisión del texto del "Protocolo habilitante para el proceso de integración profunda hacia el libre tránsito de mercancías y de personas naturales entre las Repúblicas de Guatemala y Honduras".
- Elaboración de oficina de remisión del "Protocolo habilitante para el proceso de integración profunda hacia el libre tránsito de mercancías y de personas naturales entre las Repúblicas de Guatemala y Honduras".
- Participar en reunión en la SIECA para revisar los "Procedimientos Para el funcionamiento de Puestas Fronterizas de Control Integrado entre las Repúblicas de Guatemala y de Honduras".
- Elaboración de presentación actualizada sobre el "Proceso de Integración Profunda hacia el Libre Tránsito de Personas y Mercancías entre las Repúblicas de Guatemala y Honduras".
- Elaborar oficios para que las entidades nacionales designaran puntos de contacto "jurídicos" que le den seguimiento al "Proceso de Integración Profunda hacia el Libre Tránsito de Personas y Mercancías entre las Repúblicas de Guatemala y Honduras".
- Participar en la reunión de establecimiento del Comité Consultivo establecido en el marco del "Proceso de Integración Profunda hacia el Libre Tránsito de Personas y Mercancías entre las Repúblicas de Guatemala y Honduras". Elaborar el documento que fue suscrito en el marco de la referida reunión.

MINISTERIO DE ECONOMÍA

PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN PRÉSTAMO BID-2094/OC-GU

- Participar en teleconferencia con representantes del BID para solicitar cooperación en el marco del *“Proceso de Integración Profunda hacia el Libre Tránsito de Personas y Mercancías entre las Repúblicas de Guatemala y Honduras”*.
 - Participar en reunión con representantes de la agencia CUPA de Corea, para conocer sobre el proyecto Uni Pass, para modernización de la gestión aduanera.
 - Elaboración de oficio de remisión del Acuerdo sobre Facilitación al Comercio al Congreso de la República de Guatemala.
 - Participar en la II Ronda de Unión Aduanera 2015, en la mesa de Facilitación al Comercio.
 - Reuniones de coordinación con el equipo técnico del Ministerio de Economía.
2. **Asesorar a la Dirección de Administración del Comercio Exterior, al Viceministerio de Integración y Comercio Exterior y al Despacho Superior del Ministerio de Economía, en materia de normativa comercial, asuntos vinculados con la Aplicación de los Acuerdos Comerciales Internacionales y Facilitación del Comercio.**
- Darle seguimiento al tema “Certificado de Libre Venta” establecido por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, desde la perspectiva del Tratado de Libre Comercio, República Dominicana, Centroamérica, Estados Unidos de América.

II. BENEFICIO DE LAS ACTIVIDADES Y OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Los beneficios de dichas actividades para la institución y de conformidad con el objeto del contrato referido en el apartado anterior, son los siguientes:

1. Asesorar a la Dirección de Administración del Comercio Exterior –DACE-, en materia de facilitación al comercio, promoviendo acciones que eviten y den solución a los obstáculos innecesarios al comercio y dinamicen los flujos comerciales entre Guatemala y los demás países socios, así mismo, apoyo al Comité de Facilitación al Comercio.
2. Asesorar jurídicamente a la Dirección de Administración del Comercio Exterior –DACE-, en la administración de los expedientes, presentación de escritos y demás procedimientos que conllevan las controversias internacionales, en el marco de los Acuerdos Comerciales que Guatemala tiene vigentes.
3. Asesorar jurídicamente a la Dirección de Administración del Comercio Exterior –DACE-, en la aplicación y seguimiento de las medidas de Defensa Comercial (Antidumping, Salvaguardias y Cuotas Compensatorias) necesarias para proteger los intereses económico-comerciales de Guatemala.

MINISTERIO DE ECONOMÍA

PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
PRÉSTAMO BID-2094/OC-GU

4. Asesorar jurídicamente a la Dirección de Administración del Comercio Exterior, en asuntos relacionados con la aplicación de los Acuerdos Comerciales que Guatemala tiene vigentes.


Licda. Andrea Torres Hidalgo
Asesora

Vo.Bo.



Licda. Clara Luz de Lucero
ASESORA
Dirección de Administración
del Comercio Exterior

-----ÚLTIMA LÍNEA-----

CONTRATO No.BID-081-09-2015
SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE ECONOMÍA -MINECO- A TRAVÉS DEL PRÉSTAMO
BID-2094/OC-GU
"PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN" Y
MARIA DEL CARMEN BATRES DE GUERRA
RENLÓN 081

30 de abril 2015 /

Licenciada
Blanca Lesbi Morales y Morales
Administradora del Programa de Apoyo al
Comercio Exterior y la Integración
Ministerio de Economía
Presente

Señora Administradora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle el informe de avance del mes de abril 2015, de acuerdo al contrato BID-2094-OC-GU; No. 081-09-2015, sobre promoción comercial del componente dos: "Fortalecimiento a la capacidad técnica para la promoción de las exportaciones".

Con el objeto de dar cumplimiento a los términos de referencia establecidos para el efecto, en relación a la implementación del Plan Operativo de Promoción 2015 y los criterios necesarios para aplicar dicho instrumento, se realizaron las siguientes actividades:

- Investigación realizada en la base de datos de la VUPE en dos oportunidades, sobre los requisitos que deben llenar los empresarios que desean participar en la Feria de Alimentos Food Taipei 2015 para poder contar con el apoyo financiero del Ministerio de Economía. Ello porque el grupo se ha formado y cambiado ya varias veces pues los empresarios no llenan los requisitos que exige el documento de criterios que rige sobre las participaciones.
- Se llevaron a cabo tres reuniones de trabajo con la persona que está coordinando la participación de un grupo de empresarios en la Feria Food Taipei, a realizarse en junio de 2015. El problema residió en que el grupo se había conformado en su mayoría por empresarios que no llenaban los requisitos en cuanto a la cantidad máxima que deben exportar para poder contar con el apoyo financiero del Ministerio de Economía. Asimismo, tampoco llenaban el requisito de ser productores, sino más bien eran comercializadores y distribuidores, fue necesario solicitar la presentación de patentes de comercio. Finalmente en este momento, de 8 empresarios que se programó apoyar solamente tenemos siete, AGEXPORT, está promoviendo aún la Feria para que el número se alcance.
- Recepción y revisión de la papelería de liquidación de AGRITRADE 2015, que consta de 56 expedientes que corresponden a igual número de empresas que vinieron a Guatemala en calidad de compradores. Se realizó una primera investigación exhaustiva para que cada expediente contara con la papelería obligatoria que incluye: Hoja de datos del pasaporte, informe resumido de cada una de las empresas que fueron apoyadas por el Ministerio de Economía, informe de citas de negocios con sus respectivas expectativas en dólares, así como los datos de cada una de las empresas con las que sostuvieron citas de negocios, que en promedio ascendieron a 8 citas por empresa; bording passes de cada uno de los vuelos que tomaron y fotocopia de hojas del pasaporte donde constan los sellos de migración. En esta primera revisión se constató que aproximadamente 5 expedientes presentaban papelería que no se podía

leer, por lo que se solicitó al coordinador que se comunicara con los empresarios a efecto de que le enviaran de nuevo la papelería, esta vez en forma legible.

- Segunda revisión del expediente de liquidación de AGRITRADE 2015 en donde se constató que toda la papelería estuviera completa y debidamente presentada. Se procedió a realizar las solicitudes de liquidación del expediente, tanto al Vicedespacho, como a la Unidad Ejecutora del Préstamo BID-2094-OC-GU.
- Recepción y revisión de la papelería de liquidación correspondiente al evento "EXPOCOMER 2015", que se realizó en Panamá los días 11 al 14 con la participación de 7 empresarios guatemaltecos que se desarrollan en varias esferas de producción, constituyendo por tanto un evento Multisectorial. El mismo constó de 7 expedientes que corresponden a igual número de empresas que fueron a exponer sus productos a la Feria en mención. En este caso la papelería venía presentada en forma correcta pero incompleta, por lo que fue necesario solicitar se completara el expediente para continuar con el debido proceso.
- Se elaboró el proceso de solicitud de liquidación de la Feria Expocomer 2015, que fue enviado al Vicedespacho y la Unidad Ejecutora del Préstamo BID/2094-OC-GU, para su debida aprobación y liquidación definitiva.
- Se continuó con el proceso de obtención y entrega de boletos para los participantes en la Feria Expoláctea 2015, ya que el señor Julio César Adrove no pudo viajar con el grupo por no haber obtenido la visa mexicana a tiempo, razón por la cual se le compró un boleto hasta el día 23 de marzo que contó la el documento respectivo.

- Se tuvo comunicación y sesión de trabajo con la Cámara de Industria para darles información y hacer acciones de coordinación para implementar la Feria Forestal Ligna 2015, a realizarse en Hannover Alemania del 11 al 15 de mayo del presente año, en la cual estará participando un grupo de la Gremial Forestal adscrito a la Cámara de Industria.
- Actividades de trabajo con el coordinador general de la UEP, Lic. Abel Cruz, sobre la insistencia de la persona de AGEXPORT que coordina la participación en la Feria Food Taipei, para que se dejaran de lado los criterios para facilitar la participación en el evento de algunas empresas que no llenan los requisitos. Siendo esta en todo caso una decisión que no se debiera adoptar, menos sin la aprobación de la coordinación general del componente. Finalmente el coordinador indicó que los criterios deberían cumplirse y en todo caso buscar empresas que si los llenaran, con lo cual se resolvió el tema.
- Acciones de coordinación con la Cámara de Industria de Guatemala sobre la no participación en la Feria del Libro "LEALA 2015" en los Ángeles, ya que no se logró reunir al grupo mínimo de 5 empresas. En este caso esta Feria deberá ser señalada en el POA 2015 de Promoción del Comercio como programada pero no implementada.
- Acciones de coordinación con la Cámara de Industria de Guatemala respecto al monto asignado para invitar expositores en la Feria FILGUA 2015 a realizarse durante el mes de julio en Guatemala. El caso es que la CIG solicitó para esta Feria solamente \$ 2,000.00 y obviamente necesitan gastar más para solicitaron que el monto designado para la Feria LEALA que no se realizará, se traslade para ser utilizado en FILGUA 2015. La solicitud se deberá hacer formal a través de intercambio de notas.

- Solicitud y revisión del expediente de liquidación de la Feria de Alimentos EXPOANTAD 2015, la coordinadora de AGEXPORT presentó la papelería de los cinco empresarios participantes, sin embargo la documentación de cuatro de ellos venía con errores, por lo que fue necesario solicitar las correcciones del caso para poder aprobar el expediente.
- Nueva presentación del expediente de liquidación de EXPOANTAD 2015, en esta oportunidad el expediente vino completo y corregido por lo que se procedió a revisarlo y a emitir las notas correspondientes para el Vicedespacho con el fin de que apruebe el expediente y lo envíe a la Unidad Ejecutora del Préstamo BID/2094.
- Se ha tenido comunicación con la Cámara de Industria en varias oportunidades solicitando la papelería de liquidación de la Feria EXPOLÁCTEA 2015 realizada en Aguas Calientes, México, sin embargo hasta el momento no ha habido respuesta positiva de la Cámara de Industria a pesar de que en el documento de criterios se establece que la liquidación deberá realizarse 5 días hábiles después de finalizada la misma, en este caso ya van ocho días hábiles de transcurrido el evento y no hay respuesta.
- Se elaboró la base de datos para el comunicado de prensa de la Feria EXPOLÁCTEA 2015, el mismo fue enviado al departamento de Comunicación Social del Ministerio de Economía.
- Como seguimiento al POA 2015 de promoción comercial, la Asociación Guatemalteca de Exportadores -AGFXPORT-, solicitó con fecha 7 de abril del presente año, la inclusión de la participación de un grupo de empresarios guatemaltecos en la Feria Internacional Expo Pack 2015, a realizarse en la Ciudad de México del 16 al 19 de junio. Esta solicitud fue analizada y trasladada para su visto bueno al Lic. Abel Cruz quien como Coordinador del

Programa indicaría si tal solicitud era procedente, en función de los fondos existentes destinados a eventos del componente dos del préstamo BID/2094. Finalmente el Lic. Cruz indicó con algunas condiciones que si era posible financiar este evento, lo cual le fue notificado a la Licda. Regina España quien es coordinadora por AGEXPORT del programa de promoción de las exportaciones.

- Se realizaron trámites de inclusión y aprobación de la Feria Ligna 2015 a realizarse en Hannover, Alemania. Esta Feria fue incluida en el POA 2015 de Promoción del Comercio después de aprobado. No obstante la Gremial Forestal adscrita a la Cámara de Industria de Guatemala, la solicitó directamente al Vicedespacho. Lo cierto es que el documento de criterios que sirve de base para apoyar financieramente eventos de promoción del comercio y claramente especifica: "No se financiarán Ferias de Prospección, solamente de Exposición y Venta" esto significa que el grupo participante debe contar al menos con un stand, de lo contrario no puede contar con el apoyo financiero solicitado. La CIG realizó la consulta sobre si podrian contar con el apoyo financiero del MINECO aunque no tuvieran stand pues este era muy caro, ante lo cual el Lic. Cruz indicó que no era posible, ya que debemos basarnos en el documento de criterios y porque generalmente una visita de prospección no es lo mismo que una de exposición y venta y por lo tanto no reporta resultados.
- Se realizaron trámites oficiales, con la Gremial de Editores adscrita a la Cámara de Industria de Guatemala en relación a la ampliación del monto asignado para apoyar la Feria FILGUA 2015, ya que la CIG solamente solicitó \$2000.00 y la Gremial había pedido \$ 12,000.00; Adicionalmente, la Gremial no puedo reunir al grupo mínimo de cinco empresarios para participar en la Feria LEALA 2015, a realizarse en Los Ángeles, California, por lo que solicitó que dicha cantidad se sumara al apoyo que necesita para la implementación de FILGUA 2015, solicitud que le fue aprobada.

- Se solicitó la papelería de EXPOANTAD 2015 a través de medios electrónicos con el fin de que esta sea archivada.
- Se realizaron consultas a la VUPE sobre más empresarios que desean ir a la Feria FOOD TAIPEI 2015, habiendo establecido que dado el monto de sus exportaciones si pueden participar.
- Respecto a la solicitud de la Gremial Forestal sobre la participación en condiciones diferentes a las establecidas en el documento de Criterios; se platicó con la Licda. Claudia Barrios para que proceda a notificar oficialmente a dicha Gremial que no es posible.
- Se participó en la reunión de Lanzamiento del APPAREL SOURCING SHOW 2015, realizada en el Hotel Tikal Futura, la cual programó traer compradores internacionales en un número significativo. Vale mencionar que tales boletos serán financiados con fondos MINECO/BID.
- Se elaboró la evaluación mensual del Plan Operativo de Promoción Comercial 2015, que incluye los eventos programados y los realizados, explicación sobre los no realizados, nombre del evento, destino, fecha propuesta, sector participante, monto solicitado para boletos expectativas programadas antes del evento, expectativas reales y empresarios participantes.
- Seguimiento a la implementación del Plan Operativo 2015.
- Atención a empresarios y otros usuarios.
- Logística de apoyo en coordinación con el departamento de Servicios Generales de AGEXPORT.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para suscribirme con muestras de consideración.



M.A. María del Carmen Batres de Guerra
Asesora de Promoción del Comercio
Ministerio de Economía



Blanca Lesby Morales
ADMINISTRADORA
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración Presteo SIC-2004/00-01
Ministerio de Economía
VO.BO. Licenciada Blanca Lesby Morales y Morales
Administradora del Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración
Ministerio de Economía

MARCEL ASCENCIO HERNANDEZ

**MINISTERIO DE ECONOMÍA
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACION
BID 2094
Contrato por Servicios Profesionales
Contrato No. BID-081-10-2015
INFORME ABRIL 2015**

Para: Señora Viceministra de Inversión y Competencia
Licda. Claudia de Del Águila
Ministerio de Economía

De: Marcel Ascencio Hernández
Asesora
"Invest in Guatemala"

Asunto: Informe de labores durante el mes de Abril 2015.

Fecha: 30 de Abril de 2015. /

- Apoyo en el coordinación de reunión con empresario Búlgaro, para evaluar inversión en molinetes, se le enviara información solicitada para conocer datos sobre este sector.
- Apoyo en la coordinación de la reunión con el Secretario de Estado de Asuntos Exteriores y de Cooperación de la República Portuguesa, Doctor Luis Campos Ferreira, y una comitiva de empresarios portugueses, con el objetivo de conocer temas de interés común de la agenda bilateral de Guatemala con Portugal.
- Apoyo en el seguimiento a la actualización del portafolio de proyectos de diferentes sectores. (Infraestructura, energía, minas, petróleo, agroindustria, Call Centers, BPO, vestuario y textil, manufactura ligera, turismo, entre otros).

- Apoyo en la coordinación de la participación de Invest in Guatemala en los Comités de promoción de inversión que coordina Amcham.
- Apoyo en la coordinación de reuniones con inversionistas con interés de invertir en Guatemala.
- Apoyo en la coordinación de la participación de Invest in Guatemala en la visita de una delegación de empresarios de Portugal que visitaron Guatemala con interés de conocer más del país y evaluar las oportunidades, este encuentro de empresarios fue organizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Apoyo en el envío de información sobre Guatemala, tales como: guía del inversionista, perfiles de sectores, listado de bufetes de abogados, presentación país, como inscribir una empresa, para las diferentes instituciones que necesitan dicha información para promocionar el país en ferias, misiones, visitas de empresarios, entre otros.
- Apoyo en el seguimiento del registro de inversión en el Banco de Guatemala, de las diferentes empresas que están reinvertiendo o invirtiendo en el país.
- Apoyo en la elaboración de informe de los 10 logros de la Agencia Invest in Guatemala durante los años 2012, 2013 y 2014.
- Apoyo en la investigación de información sobre el tema de energía eléctrica para elaborar una presentación para el Ministro de Economía para la visita que realizará a empresarios en China.
- Apoyo en la coordinación para realizar una "Presentación de Oportunidades de Inversión" a empresarios Peruanos que visitaron el país, se realizó una rueda de negocios y fue organizada por la Cámara de Industria, en donde se tuvo la participación de 13 empresarios de Perú de diferentes sectores.
- Apoyo en la coordinación de la reunión con el Señor Felipe Villamizar, Coordinador de Negocios Internacionales de Fuller Pinto de Colombia quien visitó Guatemala y tienen interés en invertir en Guatemala, y

conocer las oportunidades que brinda el país en el sector de soluciones de limpieza para el hogar y la industria, la empresa desea evaluar la posibilidad de hacer un joint venture / alianza estratégica con un fabricante de productos de limpieza en Guatemala o bien incursionar en el mercado con inversión propia, se está dando seguimiento al tema.

- Apoyo en el monitoreo de las publicaciones en periódicos, y otros medios sobre el tema de CEDES.
- Apoyo en el seguimiento en el envío de información a solicitudes recibidas por medio de la página de invest in Guatemala, en diferentes sectores que se atienden en la agencia.
- Apoyo en la coordinación de reunión con representante de la Sección de Cooperación de la Delegación de la unión Europea en Guatemala, es un tema de China con Guatemala.
- Participación en reuniones en representación de la Agencia Invest in Guatemala para dar seguimiento a los temas pendientes que surgen de las reuniones, tales como coordinaciones con contactos de la agencia, apoyo en elaboración de agendas, entre otras actividades.
- Apoyo en la coordinación de agendas para reuniones de los asesores de Invest in Guatemala, con posibles inversionistas que visitan el país, y otros visitantes con otro interés de hacer contactos con proveedores.
- Apoyo en la elaboración de informes semanales de la Agencia Invest in Guatemala, con el fin de informar al Despacho de la Viceministra Del Águila, y Comisionado Presidencial para la Competitividad y la Inversión de las actividades que se realizan durante la semana del equipo de la Agencia Invest in Guatemala.
- Monitoreo de eventos y actividades específicas relacionadas a la promoción de inversiones a nivel nacional.

- Apoyo en la elaboración de investigaciones para asesores de Invest in Guatemala, sobre algunas empresas que visitan el país, y otras de interés para la agencia.
- Seguimiento a empresas que tienen interés de invertir en Guatemala.

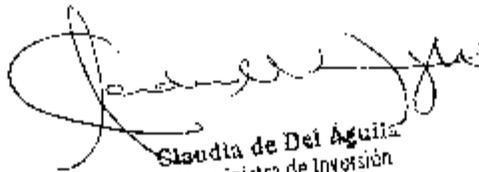


~~Marcel Ascencio~~

Asesora Invest in Guatemala



Vo. Bo. Roberto Mancilla
Asesor Componente 3



Claudia de Del Aguila
Viceministra de Inversión
y Competencia



MINISTERIO DE ECONOMIA
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR
Y LA INTEGRACION BID 2094 OC-GU

INFORME ACTIVIDADES

Abril 2015

Henry Rigoberto Gutierrez/ Contrato BID-081-11-2015

INFORME DE ACTIVIDADES ABRIL 2015

**HENRY RIGOBERTO GUTIERREZ CAYAX, CONTRATO No. BID-081-11-2015
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN BID
2094 / OC-GU**

I. INTRODUCCION

Con el objetivo de realizar promover la aplicación de los instrumentos de promoción y desarrollo técnico de proyectos, revisando la correcta aplicación de las políticas, criterios y prioridades establecidas por el Componente IV "Internacionalización de las PYMES", que se encuentra debidamente justificado dentro del marco de ejecución del Programa de Apoyo al Comercio Exterior, así como apoyar las actividades directas del componente.

II. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se participó en las reuniones del equipo técnico del Componente 4, para discutir dudas sobre los proyectos a ser presentados ante Comité Técnico y Consejo Directivo.
2. Se presentaron los 11 proyectos, ante Comité Técnico y Consejo Directivo, donde se aprobaron 7 de los proyectos presentados.
3. Se realizó la presentación, escaneo y revisión de los proyectos para Comité Técnico y Consejo Directivo de los proyectos a presentarse:
 - 3.1. MI-021-2015 Mayasep, S. A.
 - 3.2. MI-027-2015 Cuatro Rosas, S. A.
 - 3.3. MI-028-2015 Promarketing de Centroamérica S.A.
 - 3.4. MI-029-2015 Distribuidora Farmacéutica Pérez, S. A.
 - 3.5. MI-030-2015 DISARO S.A.

- 3.6. MI-031-2015 Comunicacion Interactiva S.A.
- 3.7. MI-032-2015 Hacienda Le Chateau
- 3.8. MI-033-2015 Federación Integral de Cooperativas de Producción Artesanal, Artexco R.L.
- 3.9. MI-035-2015 Centro de Audición y Adiestramiento Fonético, S.A.
- 3.10. MI-036-2015 K'FRANS S.A.
- 3.11. MI-037-2015 Grupo Genesis, S.A.

4. Se revisaron los análisis financieros, técnicos y formularios de presentación de las empresas

- 4.1. MI-021-2015 Mayasep, S. A.
- 4.2. MI-027-2015 Cuatro Rosas, S. A.
- 4.3. MI-028-2015 Promarketing de Centroamérica S.A.
- 4.4. MI-029-2015 Distribuidora Farmacéutica Pérez, S. A.
- 4.5. MI-030-2015 DISARQ S.A.
- 4.6. MI-031-2015 Comunicacion Interactiva S.A.
- 4.7. MI-032-2015 Hacienda Le Chateau
- 4.8. MI-033-2015 Federación Integral de Cooperativas de Producción Artesanal, Artexco R.L.
- 4.9. MI-035-2015 Centro de Audición y Adiestramiento Fonético, S.A.
- 4.10. MI-036-2015 K'FRANS S.A.
- 4.11. MI-037-2015 Grupo Genesis, S.A.

5. Se realizaron los análisis financieros de las siguientes empresas las cuales demostraron que las mismas son financieramente aptas para el proyecto

- 5.1. MI-028-2015 Promarketing de Centroamérica S.A.
- 5.2. MI-035-2015 Centro de Audición y Adiestramiento Fonético, S.A.
- 5.3. MI-036-2015 K'FRANS S.A.

6. Se realizaron los anexos A y B para los contratos de las siguientes empresas:

- 6.1. MI-021-2015 Mayasep, S. A.
- 6.2. MI-027-2015 Cuatro Rosas, S. A.
- 6.3. MI-028-2015 Promarketing de Centroamérica S.A.
- 6.4. MI-029-2015 Distribuidora Farmacéutica Pérez, S. A.
- 6.5. MI-030-2015 DISARQ S.A.
- 6.6. MI-031-2015 Comunicacion Interactiva S.A.

6.7. MI-033-2015 Federación Integral de Cooperativas de Producción Artesanal, Artexco R.L.

7. Revisión del informe de pago del CENTRO PROMIPYME DE Grupos Gestores, Universidad Galileo y CUNORI

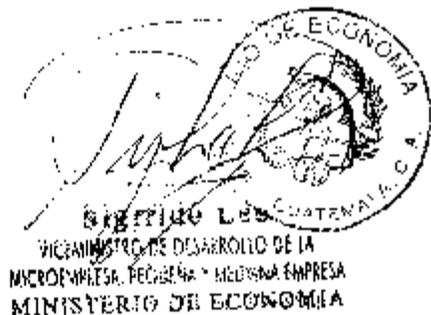


Henry Gutierrez
Supervisor de Promoción y Desarrollo Técnico de Proyectos



Licda. Rocío Molina

Proyecto Internacionalización de MIPYMES
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
e la Integración 810 2094 / OC-GU



SECRETARÍA DE ECONOMÍA
VICEMINISTERIO DE DESARROLLO DE LA
MICROEMPRESA, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
MINISTERIO DE ECONOMÍA

Guatemala, 30 de Abril de 2015.

Licenciada
Rocio Molina Najarro
Asesora Principal del Componente 4
Su Despacho.

Licenciada Molina:

Me dirijo a usted, con el propósito de hacerle entrega del Informe de Actividades correspondiente al mes de Abril de 2015, en cumplimiento con el Contrato No. BID-081-12-2015, suscrito entre el Ministerio de Economía a través del Préstamo BID-2094/OC-GU "Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración" y mi persona.

Atentamente,



Álvaro Hugo Bojórquez Sandoval
Verificador de Evaluación Financiera y Económica de Proyectos

Adjunto: Lo indicado (04 hojas).

**INTERNACIONALIZACIÓN DE MIPYMES
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR
Y LA INTEGRACIÓN BID 2094/OC-GU
MINISTERIO DE ECONOMÍA**

**Álvaro Hugo Bojórquez Sandoval
Verificador de Evaluación Financiera y Económica de Proyectos
Contrato No. BID-081-12-2015**

**INFORME DE ACTIVIDADES
ABRIL 2015**

Según los Términos de Referencia, en mi calidad de Verificador de Evaluación Financiera y Económica de Proyectos me corresponde realizar las actividades siguientes: Verificar los requisitos de elegibilidad de proyectos en el orden de sus funciones; evaluar las empresas solicitantes de cofinanciamiento; analizar financiera y/o técnicamente los proyectos postulados; precalificar los proyectos, mediante la aplicación de instrumentos de evaluación financiera, estableciendo su elegibilidad; identificar posibles debilidades u obstáculos en los proyectos que sean presentados como posibles beneficiarios, así como proponer cuando corresponda, las recomendaciones de carácter financiero necesarias para superarlos; llevar registro y control de proyectos por medio de una base de datos, de las solicitudes presentadas al Componente; apoyar en la realización de análisis técnicos y financieros de expedientes de cofinanciamiento del componente 4; y, otras actividades que me sean asignadas.

Con base a lo indicado en el párrafo anterior, se describen las actividades realizadas.

VERIFICACIÓN DE EXPEDIENTES DE SOLICITUD DE APOYO DE COFINANCIAMIENTO PRESENTADOS POR MIPYMES, CON DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER TÉCNICO, FINANCIERO Y LEGAL.

Durante el mes fueron verificados veinticinco (25) expedientes o proyectos de igual número de empresas, entre expedientes presentados por primera vez y expedientes presentados con documentación pendiente y enmiendas realizadas, de los cuales cuatro (4) corresponden a la modalidad de Impulso Empresarial y veintiuno (21) a Fortalecimiento Competitivo.

DE IMPULSO EMPRESARIAL.

- 1) Avance Inmobiliario (Villas de Concepción)
- 2) Pan de Todos
- 3) Wanderlust -KAERRE, S. A.-
- 4) Bhoga

Estos proyectos correspondientes a la modalidad de apoyo Impulso Empresarial se consideraron **No Elegibles**, porque aún no han completado documentación y está pendiente la realización de enmiendas requeridas.

DE FORTALECIMIENTO COMPETITIVO.

- 1) Productos Lácteos Chivolac
- 2) Mayasep
- 3) Cedaf
- 4) Cuatro Rosas
- 5) Artexco, R. L.
- 6) Distribuidora de Bienes y Servicios
- 7) Difper -Distribuidora Farmacéutica Pérez-
- 8) Hacienda Le Chateau
- 9) Grupo Génesis
- 10) Comunicación Interactiva -Milk'n Cookies-
- 11) Tendencias del Diseño
- 12) Fábrica de Calzado Alvarado
- 13) Textiles Noroccidente
- 14) Alcance Productivo
- 15) Cooperativa Nahualá
- 16) Guafres Dos
- 17) Zacate Te de Limón
- 18) Grupo Amanuense
- 19) Disarq
- 20) Edecasa
- 21) Plásticos Makilgar

De los proyectos de estas veintiuna (21) empresas, diez (10) se consideraron **Elegibles** (del 1 al 10) al completar documentación; y once (11) **No Elegibles**, ocho (8) de los cuales por estar pendientes de completar los respectivos expedientes y realizar enmiendas (del 11 al 18); y los restantes tres (3), por estar pendientes únicamente la realización de enmiendas (del 19 al 21).

Por lo general, la documentación incompleta en los expedientes corresponde a: **Cotizaciones**, al no presentar las tres (3) requeridas, no estar firmadas y selladas por las empresas oferentes o por no adjuntar copias de correos cuando son recibidas por internet; **Estados Financieros**, al no incluir de los períodos solicitados; **Estados de Cuenta**, al no adjuntarlos; y, **Fotocopias de Pasaportes y Visas**, al no incluirlas o no adjuntar las de todas las personas que requieren viajar.

Asimismo, las enmiendas requeridas con frecuencia para los documentos: **Formulario del Proyecto**, por llenado incorrecto; **Estados Financieros**, por certificaciones incorrectas o falta de firmas; **Estados de Cuenta**, por presentarlos incompletos o con saldos insuficientes para cubrir el aporte empresarial que les corresponde; **Registro Tributario Unificado -RTU-**, por presentar uno que no corresponde a la empresa solicitante o no fue extendido el presente año; y, **Escritura**

Pública de Constitución en caso de las sociedades anónimas, por incluirlas incompletas o ilegibles total o parcialmente.

A todas las empresas se les comunicó sobre el resultado de las verificaciones de sus expedientes de solicitud de apoyo, referente a la documentación pendiente de completar y las enmiendas a realizar, para cumplir con los requisitos establecidos para catalogar los proyectos como elegibles. Se les proporcionó además la orientación necesaria para que en el menor tiempo posible cumplan con lo requerido.

ATENCIÓN A REPRESENTANTES DE EMPRESAS Y ORGANIZACIONES.

Atención a representantes de empresas que gestionan apoyo de cofinanciamiento, solicitando orientación para completar sus expedientes y realizar las enmiendas que se les requiere: Cooperativa Nahalá, Fábrica de Calzado Alvarado, Zacate Te de Limón y Pan de Todos.

Atención en oficinas del Componente 4 a personeros de Agexport para orientarlos en lo referente a completar expedientes y realizar enmiendas de las empresas Plásticos Makilgar y Envases Desechables de Centroamérica -EDECASA-.

VISITAS DE VERIFICACIÓN A EMPRESAS.

Se realizaron visitas de verificación a seis (6) empresas:

- 1) La Marketina, localizada en la Colonia Villa Verde, jurisdicción de Mixco, Guatemala;
- 2) Productos Lácteos Chivolac, ubicada en la Colonia Landívar, Ciudad de Guatemala;
- 3) Comercio Internacional, cuya sede se encuentra en Las Charcas, Zona 11, de la Ciudad de Guatemala;
- 4) Alimentos Campestres, situada en la Colonia Lomas del Norte, Ciudad de Guatemala;
- 5) Guateámala, localizada en el Mercado de Artesanías Compañía de Jesús, Antigua Guatemala; y,
- 6) K'Frans, ubicada en la 4ª. Calle Poniente No. 16-B, también de Antigua Guatemala.

La empresa Guateámala aún no ha presentado su proyecto, sin embargo fue verificada aprovechando la ocasión al visitar la empresa K'Frans localizada también en Antigua Guatemala.

En el caso particular de Alimentos Campestres se inspeccionó sobre la remodelación del piso de las áreas de recepción de materias primas y de empaque para obtener la certificación HACCP, remodelación que efectivamente se realizó.

Fueron fotografiadas las respectivas fachadas, las áreas de producción y/o ventas. En el caso de Alimentos Campestres, también el nuevo piso o recién remodelado.

REUNIONES DE TRABAJO CON EL PERSONAL DEL COMPONENTE 4.

Participación en reunión de trabajo con el personal del Componente 4, para tratar sobre los proyectos que están en análisis, su distribución entre el personal técnico y el estatus en que se encuentran. Asimismo sobre el seguimiento en aquellos proyectos que aún no han sido presentados al Componente o las enmiendas requeridas no han sido realizadas por las empresas.

REGISTRO Y CONTROL DE SOLICITUDES.

Actualización de la Base de Datos que contiene los registros y controles de las solicitudes de apoyo que han ingresado al Componente, tanto bajo la modalidad de impulso empresarial como de fortalecimiento competitivo, clasificados los proyectos: en proceso, aprobados y rechazados. Incluye los números correlativos de los proyectos que son completados, enmendados y recibidos, para ser sometidos a la consideración del Comité Técnico y Consejo Directivo, para la determinación en su orden de su viabilidad y aprobación.

OTRAS ACTIVIDADES.

Revisión de anexos para adjuntar a los Contratos de nueve (09) empresas cuyos proyectos fueron aprobados por el Consejo Directivo: Artesanías Godínez; Artesanías Mundo Maya; J.C. Ingenieros; Productos Lácteos Chivolac; Posh Bead Shop; Promarketing de Centroamérica; La Marketina; Decorarte; y, Frutas Tropicales de Guatemala -FRUTESA-.

Guatemala, 30 de Abril de 2015.



Licda. Rocío Molina

Proyecto Internacionalización de M-PYMES
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración FID 2494 / OC-GU



Sigfrido Lee
VICEMINISTRO DE DESARROLLO DE LA
MICROEMPRESA, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
MINISTERIO DE ECONOMÍA



Guatemala, 30 de abril 2015

Licenciada
Rocio Molina
Componente Internacionalización de Mipymes
Programa de Apoyo al Comercio Exterior BID 2094/OC-GU

Estimada Licenciada Molina

Es un gusto poder saludarla en esta ocasión, deseando sus actividades laborales sean de éxito.

Por medio de la presente hago entrega del informe de actividades que contiene lo realizado como "Ejecutiva de Evaluación técnica de Proyectos y Promoción de Servicios", por lo cual doy cumplimiento a los respectivos términos de referencia y al contrato BID-081-13-2015.

Atentamente,


Ileana Cristina Ména Fernández

Colegiado Activo No. 1554
del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala



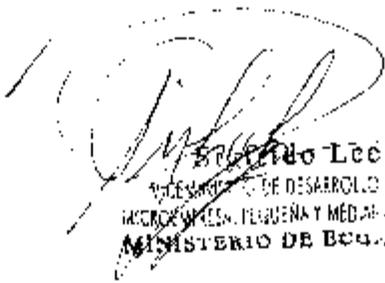
MINISTERIO DE ECONOMIA
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR
Y LA INTEGRACION BID 2094 OC-GU

INFORME ACTIVIDADES

Abril 2015




C. Rocio Molina
Proyecto Internacionalización de MIPYMES
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
Integración BID 2094 / OC-GU


Estelito Lec
SECRETARÍA DE DESARROLLO DE LA
MICROEMPRESA, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
MINISTERIO DE ECONOMIA

Ileana Cristina Mena Fernández/ Contrato BID-081-13-2015

INFORME DE ACTIVIDADES ABRIL 2015

**ILEANA CRISTINA MENA FERNANDEZ, CONTRATO No. BID-081-13-2015
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN BID
2094 / OC-GU**

I. INTRODUCCION

Con el objetivo de realizar las acciones necesarias para la ejecución práctica de la promoción, colocación y seguimiento de los fondos destinados al cofinanciamiento de operaciones productivas de las MIPYMES exportadoras de Guatemala, propiciando con ello el alcance de la eficiencia de las mismas a través de los apoyos financieros que se les brindará para incrementar la productividad y competitividad, así como apoyar las actividades directas del componente.

II. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se participó en las reuniones del equipo técnico del Componente 4, para discutir dudas sobre los proyectos a ser presentados ante Comité Técnico y Consejo Directivo.
2. Se brindó asesoría a empresas interesadas en presentar proyecto de cofinanciamiento ante el C4.
 - MONA
 - Mayan Boutique
 - CASMA
 - Café Momentos
 - Tendencias del diseño
 - Grupo Amanuense
 - Guafress
 - Pappies BBQ

3. Se dio seguimiento a los proyectos ya asesorados para que puedan ser presentados ante comité y consejo directivo.
 - Carpintería el Mueble de Promipyme UVG Altiplano
 - Grupo Génesis y Comunicación Interactiva. FUNDES
 - Fusiones Alimenticias, Technoserve
 - Alimentos Quetzaltecos, Bosque y vida y Francipan de Promipyme Grupos Gestores.

4. Se asesoró, se revisó documentación y se realizó el análisis técnico y financiero de los proyectos abajo mencionados, en la modalidad de Fortalecimiento Competitivo para que éstos fueran presentados y aprobados por el Comité Técnico y Consejo Directivo.

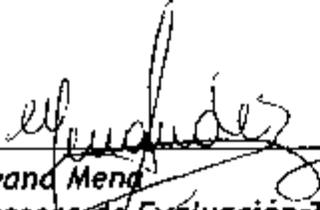
Grupo Génesis (revisión y viabilidad de formulario, análisis técnico y financiero) La empresa fabrica especialidades químicas, cubriendo los segmentos de Tratamiento de Aguas para Calderas y Torres de Enfriamiento, Productos para la Fabricación de Azúcar, Productos para limpieza y desinfección en el aérea Industrial e Instituciones, Productos de limpieza para el Hogar. Solicita apoyo para registros sanitarios en Guatemala, El Salvador y Colombia; Renovación de licencia ISO 9001-2008 y Certificado Kosher e implementación de un ERP.

Comunicación Interactiva La empresa nace como una idea de atender el campo de mercadeo y publicidad a través de la tecnología. Pioneros en Centro América en el formato y generando industria. En el último año, la empresa ha destinado un porcentaje de su capacidad productiva a crear sus propios productos y para estos productos se está buscando inversión para hacerlos crecer ya sea inversión local como extranjera. Está solicitando apoyo para asistir a una feria en las vegas y a una capacitación que se dará en el mismo contexto de la feria.

K'FRANS La empresa fabrica prendas de vestir a la moda en telar de algodón, fabricado por tejedores de Nahualá y Totonicapán. La empresa ya cuenta con tres tiendas (Sololá, Antigua Guatemala y San Cristóbal de las casas, Chiapas, México) y actualmente está en trámite la apertura de una cuarta en Cancún, México. Esta solicita apoyo para desarrollar el diagnóstico y modelo de franquicia, sobre todo para crecer en el mercado mexicano en dónde han tenido gran aceptación.

Alimentos Quetzaltecos La empresa con más de 50 años de experiencia produce variedad de chocolate en tableta y polvo para su preparación como bebida caliente. Actualmente manejan dos tipos de presentación; Premium realizada con cacao de exportación y la económica realizada con cacao que se comercializa a nivel nacional, ambas conservan una alta calidad y variedad de sabores: Jengibre, almendra, vainilla, menta, canela, leche, negro, chile, cardamomo, café y dietético. La empresa solicita apoyo para registro sanitario de la variedad de sabores de presentación económica, tabla nutricional de los mismos y diseño de empaque, logo y etiqueta.

5. Se realizó el análisis financiero de la empresa Guafress, llegando a la conclusión que su proyecto no es viable debido a la pérdida que reflejan durante los años 2013 y 2014, por lo cual no es posible en estos momentos brindarles apoyo financiero del C4.
6. Se realizó la gestión correspondiente para creación de Ente receptor ante la unidad ejecutora, de las empresas; Agroforestales, Swiss Gourmet, Agroindustrias Valencia, JC Ingenieros, Shanghai Park, Comercializadora Gonzáles y Comercializadora una esperanza para las familias
7. Se solicitó primer recibo de pago de las empresas; Agroforestales, Servicios Logísticos Integrados, Swiss Gourmet, Agroindustrias Valencia, JC Ingenieros, Shanghai Park, Comercializadora Gonzáles y Comercializadora una esperanza para las familias


Ileana Mendez
Asesora de Evaluación Técnica de Proyectos y
Promoción de Servicios

Guatemala, 30 de abril de 2015

Licenciada
Rocio Molina
Asesora principal del Componente 4
Programa de Apoyo al Comercio Exterior BID 2094/OC-GU

Respetable Licda. Molina

Permítame enviarle un cordial saludo y al mismo tiempo me dirijo a usted para hacer entrega del informe de actividades correspondiente al mes de abril de 2015, con lo cual doy cumplimiento al contrato BID-081-14-2015 y de los respectivos Términos de Referencia.

Atentamente,


Juan Blaymiro Mejía

Colegiado Activo No. 14,269



**INTERNACIONALIZACIÓN DE LAS MIPYMES
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN
BID 2094/OC-GU
MINISTERIO DE ECONOMÍA**

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE ABRIL DE 2015

Juan Blaymiro Mejía
Verificador de Evaluación Financiera y económica de Proyectos
Contrato No. BID-081-14-2015

Ciudad de Guatemala, 30 de abril de 2015


Licda. Roblo Molina

Proyecto Internacionalización de MIPYMES
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración B-D 2094 / OC-GU

I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANEXO "A"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO

VERIFICADOR DE EVALUACIÓN FINANCIERA Y ECONÓMICA DE PROYECTOS DENTRO DEL COMPONENTE 4

DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA INTEGRACIÓN

CON CARGO AL RENGLON DE GASTO 081, FUENTE 52

PRESTAMO BID-2094/OC-GU

I. ANTECEDENTES

El Gobierno de la República de Guatemala y el Banco Interamericano de Desarrollo-BID, suscribieron el 21 de abril de 2010, el Contrato de Préstamo No. 2094/OC-GU, para ejecutar el Programa de Apoyo al Comercio Exterior y la Integración, el cual tiene como objetivo general contribuir al aprovechamiento de las oportunidades comerciales de Guatemala a través del fortalecimiento de la capacidad de gestión del comercio exterior, de la promoción de exportaciones y atracción de inversiones y del fomento empresarial.

El programa contempla dentro de sus objetivos específicos: i) Administrar y aplicar, de manera efectiva, los compromisos derivados de los acuerdos comerciales así como presentar y negociar iniciativas de comercio favorables; ii) promover activamente oportunidades en materia de exportaciones e inversiones; iii) apoyar al sector privado, particularmente a las PYME's, en el aprovechamiento de oportunidades resultantes de los acuerdos comerciales suscritos; y iv) modernizar y tecnificar las funciones gubernamentales en materia de comercio exterior.

El Programa está diseñado para ejecutar 5 componentes, tales como: (i)

fortalecimiento de la capacidad de gestión en administración de acuerdos y negociaciones comerciales; (II) Fortalecimiento de la capacidad técnica para la promoción de exportaciones; (III) fortalecimiento de la capacidad técnica para la atracción de inversiones; **(IV) puesta en marcha de un plan de internacionalización de las PYMES;** y, (V) modernización tecnológica.

II. JUSTIFICACION:

De acuerdo al Reglamento Operativo del Componente IV, se hace necesario garantizar y fortalecer la Estructura Técnico-Administrativa que conformará el mismo, para lograr una efectiva coordinación técnica entre el personal del componente y la Unidad Ejecutora del Programa en general, específicamente para ejecutar de manera práctica las acciones emprendidas para la promoción, colocación y seguimiento de los fondos destinados al cofinanciamiento de operaciones productivas de las MIPYMES exportadoras de Guatemala, enmarcadas dentro del objetivo del Componente.

El responsable de velar por el buen desarrollo de las actividades será la Asesora principal del Componente 4, con el apoyo de los Verificadores de Evaluación Financiera de Proyectos del Componente 4, quienes velarán en todo momento alcanzar el cumplimiento del objetivo.

III. OBJETIVO

Llevar a cabo la contratación de profesionales con experiencia en el manejo de programas relacionados con el sector MIPYME, especialmente en Servicios de Desarrollo Empresarial y manejo de herramientas para el desarrollo de mercados a nivel local e internacional, para contribuir al logro de los objetivos planteados en el **Componente IV "Internacionalización de las PYMES"** del Programa de Apoyo al Comercio Exterior.

IV. ACTIVIDADES A REALIZAR:

Para el logro de los objetivos del proyecto, el Profesional desarrollará las siguientes actividades, las cuales no son limitantes de otras que sean necesarias para profundizar en el alcance de los resultados esperados:

- Verificar los requisitos de elegibilidad de Proyectos en el orden de sus funciones.
- Llevar a cabo la evaluación de las empresas solicitantes de cofinanciamiento; así como el análisis financiero y/o técnico de los proyectos postulados.

- Prequalificar los Proyectos, mediante la aplicación de instrumentos de evaluación financiera, estableciendo su elegibilidad.
- Identificar posibles debilidades u obstáculos en los proyectos que le sean presentados como posibles beneficiarios, así como proponer cuando corresponda, las recomendaciones de carácter financiero necesarias para superarlos.
- Llevar registro y control de proyectos por medio de una base de datos; de todas aquellas solicitudes presentadas al Componente.
- Apoyar en la realización de análisis técnicos y financieros de expedientes de cofinanciamiento del componente 4
- Otras actividades que le sean asignadas.

V. PRODUCTOS ESPERADOS Y/O INFORMES:

El Profesional será responsable de preparar los informes mensuales de su gestión, para discusión, consideración y aprobación de la Asesora Principal del Componente IV y del Viceministro de Desarrollo de la MIPYME, incluyendo los siguientes:

- Presentar informes, opiniones, dictámenes y demás documentos relacionados con el área de su competencia.
- Presentar el listado de proyectos evaluados y su estatus conforme su avance, y listar aquellos que fueron suspendidos y/o anulados con su debida justificación.
- **Informe Mensual:** Presentar los **avances y productos** de las actividades desarrolladas de conformidad con las identificadas en estos Términos de Referencia, para lo cual deberá incluir información sobre los obstáculos, limitaciones y potencialidades encontradas, así como las recomendaciones respectivas.
- **Informe Final:** Presentar un informe consolidado de las actividades y productos desarrollados durante el periodo de junio a diciembre de 2014.

Todos los informes que se generen serán propiedad exclusiva del Banco Interamericano de Desarrollo - BID - y del Ministerio de Economía -MINECO-.

INFORME DE ACTIVIDADES

II. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD DE PROYECTOS

a. VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

i. Introducción

El Ministerio de Economía está apoyando para que las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas se desarrollen y al mismo tiempo generen desarrollo económico a través de la generación de empleo. En este sentido el Ministerio a través del Componente 4 está apoyando a las MIPYMES para lo cual éstas tienen que cumplir una serie de requisitos para que el proyecto sea elegible. Dentro de los requisitos que deben de llenar hay un formulario del cual forma parte un plan de inversión. Este plan de inversión es fundamental para establecer los costos de cada uno de los elementos que la empresa desea que se le apoye.

ii. Metodología

A fin de establecer la elegibilidad de los proyectos, es necesario realizar una serie de análisis de documentos, dentro del cual se encuentra el formulario del proyecto y el plan de inversiones. Primeramente se realiza una revisión del formulario y del plan de inversión a fin de establecer la viabilidad técnica del proyecto.

De acuerdo a lo anterior, se presenta el listado de los formularios y planes de inversión de los proyectos revisados por tercera vez y verificados.

b. FORMULARIOS Y PLANES DE INVERSIÓN ASESORADOS Y VERIFICADOS DOCUMENTALMENTE.

- Agroindustrias Ganaderas S.A. (primera revisión)
- Importadora Jose Manuel (primera revisión)
- Plásticos Makilgar (revisado por cuarta vez)
- Edecasa (revisado por cuarta vez)
- Calzado Alvarado (revisado por quinta y sexta vez)
- Bhoga (revisado por cuarta vez)

c. Planes de negocios revisados.

Se sostuvo reunión con representantes de diferentes empresas a fin de asesorarles en la formulación de sus respectivos planes de negocios para presentar proyectos al Componente 4.

- Wander Lust (reestructurado)
- D'dart (técnicamente no viable)
- Concept One (técnicamente no viable)

III. ACTUALIZACION DE ANÁLISIS TÉCNICO (tercera actualización)

a. Objetivo:

Debido a los resultados arrojados en cada una de las revisiones tanto de los formularios como de los planes de inversión, los análisis técnicos han sufrido cambios, por lo que se han tenido que hacer correcciones y actualizaciones en los análisis técnicos de los proyectos.

Los análisis técnicos corregidos y actualizados fueron los siguientes.

- Plásticos Makitgar.
- Edecasa.

IV. ANÁLISIS TÉCNICO REALIZADOS.

Los proyectos que se presentan al Componente 4 para solicitar apoyo, deben ser revisados a fin de que cumplan con los requisitos establecidos por el Programa de Internacionalización, una vez cumplan con los correspondientes requisitos, los proyectos deben tener un análisis técnico, el cual es realizado por el equipo del Componente 4, el cual contiene los elementos más relevantes del proyecto, a fin de que tanto el Comité técnico como el Consejo Directivo puedan disponer de información confiable del proyecto, sobre el cual puedan tomar decisiones para aprobar o rechazar el proyecto.

Los proyecto a los cuales se les realizaron análisis técnico fueron:

- Fábrica de Calzado Alvarado.

V. ANÁLISIS FINANCIERO

Dentro de los diversos análisis que se tienen que realizar a los diferentes proyectos que desear solicitar apoyo al Componente 4, está el análisis financiero, el cual sirve para analizar los diferentes indicadores de la empresa;

rentabilidad, liquidez y solvencia. El resultado de cada un de ellos es para establecer si la empresa puede financieramente asegurar la ejecución del proyecto en caso de ser aprobado. Las empresa a la cual se les realizó el análisis financiero es:

- Fábrica de Calzado Alvarado.

VI. EMPRESAS ATENDIDAS

Representantes de las siguientes emoresas quienes fueron atendidas ya que se presentaron a las oficinas del Componente 4 para obtener información sobre el programa de Internacionalización de MIPYMES.

- Comercializadora Froaisa.
- EPS Electric Power Supply de Guatemala
- Agroimportaciones S.A.
- Servicios MÚltiples de Transporte S.A.
- Ataúdes Finos de Centro América.
- Importadora José Manuel.

VII. OTRAS ACTIVIDADES

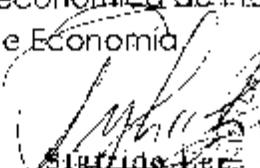
- Apoyo para solicitar la creación de Ente de nuevas empresas ante la Unidad Ejecutora de Programa.
 - Procesos Mejorados S.A.
- Apoyo en el asesoramiento a empresas para inscripción de su cuenta bancaria en el Ministerio de Finanzas.
- Apoyo en la emisión de recibos de primer desembolso de proyectos.
- Asesoramiento a empresarios quienes solicitan información sobre los servicios del programa de Internacionalización de Mipymes y desean presentar proyecto al Componente 4.
- Reuniones con representantes de Operadores para resolver dudas sobre los proyectos que están asesorando y establecer el avance de los mismos.
- Apoyo a Mipymes que desean presentar proyecto en el llenado de formulario.
- Realización de informes mensuales de los proyectos asesorados, verificados y análisis técnicos realizados.
- Participación en reuniones de equipo técnico para evaluar avance de proyectos.


Juan Blaymiro Mejía

Verificador de Evaluación Financiera y económica de Proyectos
Componente 4, Ministerio de Economía


Lidca. Rodó Molina

Proyecto Internacionalización de MIPYMES
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración BID 2054 / OC.GU


Sigrida Lec
VIETMINISTRO DE DESARROLLO DE LA
M. P. PEQUEÑA, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESAS
MINISTERIO DE ECONOMIA

Guatemala, 30 de Abril de 2015

Licenciada
Rocio Molina Najarro
Coordinadora General
Componente IV

Licenciada Molina:

De la manera más atenta, me dirijo a usted para presentarle el "Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2015", según contrato de servicios profesionales No. BID-081-015-2015, con cargo al Renglón Presupuestario 081, fuente 52, Préstamo BID-2094/0C-GU, suscrito entre el Ministerio de Economía, Programa de Apoyo al Comercio y la Integración, y mi persona.

Atentamente,



Licda. Iris Maribel Orozco Rivera
Ejecutivo de Evaluación Técnica de Proyectos y
Promoción de Servicios dentro del Componente 4

Adjunto: Lo indicado (05 hojas)



**MINISTERIO DE ECONOMIA
VICEMINISTERIO DE DESARROLLO DE LA MIPYME
PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y LA
INTEGRACIÓN BID 2094/OC-GU**

**INFORME DE ACTIVIDADES
REALIZADAS DURANTE EL MES DE
Abril 2015**

**Licda. Iris Maribel Orozco Rivera de Arriola
CONTRATO No. BID-081-015-2015**

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE ABRIL 2015

IRIS MARIBEL OROZCO RIVERA DE ARIOLA, CONTRATO
No. BID-081-15-2015 PROGRAMA DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR Y
LA INTEGRACION

1. Se participó en las reuniones de trabajo con el equipo técnico del Componente 4, para planificar las actividades que se ejecutarán durante el 2015 dentro de las cuales se encuentran el apoyo para la participación de las empresas en la Feria Chapina, el Congreso de Mujeres Exportadoras y el Encuentro con el Migrante, así como plantear estrategias para realizar de una forma más eficiente las diferentes actividades que se realizan en el trabajo.

2. Se brindó asesoría a la siguiente empresa, se presentó y fue aprobado por el Comité Técnico y el Consejo Directivo:

- **MAYAN CASE:** Presentó solicitud de apoyo para participar en la feria IFA 2015 a celebrarse en Berlín, Alemania, y una consultoría estratégica que le ayudará a obtener información sobre el mercado europeo y una lista de contactos comerciales, con los que se espera obtener órdenes de compra por USD 30,000.00 aproximadamente, así como, por lo menos 4 distribuidores para los productos en Europa.

3. Se presentaron los siguientes proyectos ante el Comité Técnico y el Consejo Directivo, sin embargo, no fueron aprobados por éste último, pues surgieron algunas dudas que hay que solventar antes de que sean aprobados en el próximo Consejo Directivo:

- **CEDAF, S.A.:** Presentó solicitud de apoyo para participar en la "Feria Chapina y Gran Pabellón Centroamericano 2015" que se celebrará en Los Angeles, California USA; así como, la participación en el VI Congreso Iberoamericano de Implantes Cocleares y Ciencias Afines, en Sao Paulo Brasil, del 21 al 23 de mayo de 2015, Entrenamiento Clínico de Cochlear Latinoamérica en Panamá del 28 al 31 de julio de 2015, "IV Conferencia Pediátrica Latinoamericana" del 21 al 22 de agosto de 2015 en Sao Paulo, Brazil. Durante la feria se podrán dar a conocer los productos y servicios que esta empresa brinda. Además, con las

capacitaciones y la certificación se actualizarán los conocimientos para atender a la población guatemalteca y atraer a pacientes que presenten dificultades con su audición. A través, de esto se generará el crecimiento de la empresa y la creación de nuevos empleos para cubrir la demanda que pueda surgir luego de participar en estas actividades. Sin embargo, se solicitó por parte del Consejo Directivo que explicaran porqué habían bajado sus ganancias. La empresa envió sus explicaciones técnicas al respecto y se presentaron ante Consejo Directivo, para su aprobación.

- **FEDERACIÓN INTEGRAL DE COOPERATIVAS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL, ATEXCO R.L.:** Federación de cooperativas que presentó solicitud de apoyo para participar en la FERIA Mostra Internazionale dell' Artigianato, que se celebrará en Florencia, Italia, del 09 al 24 de abril al 05 de mayo de 2015. Mediante la participación en esta feria se logrará promocionar los distintos productos hechos por artesanos de las diferentes cooperativas que conforman la federación y que se ubican en distintas comunidades del país. Dentro de los productos están los elaborados con vidrio soplado, bolsas de diferentes estilos, cojines y otros artículos elaborados con textiles de algodón y de lana de oveja, así como en rayón y productos elaborados de barro.

El Consejo Directivo solicitó que se le aclarara si era posible apoyar dentro de este Programa a una Federación, además, que indicara qué personalidad jurídica tenía y que presentara el formulario por medio del cual se había inscrito en la Tesorería Nacional como proveedor del Estado, para recibir los pagos. Toda la documentación necesaria se presentó ante el Consejo Directivo, para su aprobación.

4. Las empresas que se detallan a continuación tienen algunos documentos pendientes de presentar por lo que se sigue esperando que completen los expedientes respectivos y se puedan presentar ante los entes respectivos para su aprobación, asimismo, se elaboren los Análisis Financieros y Técnicos:

- **TEXTILES NOROCCIDENTE:** Presentó solicitud de apoyo para participar en la FERIA NY Now que se celebrará durante el mes de agosto en la ciudad de Nueva York, Estados Unidos. Declinó de la elaboración de la página web. Ya recibió la cotización de la feria, con lo cual completa el expediente y se presentará oportunamente.

- **INVERSIONES SAN ANTONIO:** Presentaron solicitud de apoyo para las siguientes actividades: participación en la una feria comercial en USA, una misión comercial para visitar clientes potenciales en Canadá, gastos de asesoría para la obtención del registro de la marca KIWI, tanto en Guatemala como en Estados Unidos y Canadá; y el establecimiento de la empresa en esos mismos países, el registro de diez figuras y diseños propios de la marca, y el diseño e implementación de la página web para la empresa. Está en espera de conseguir el listado de la empresas que contactará durante la misión comercial que realizará. Declinaron de la Certificación OEKO-TEX, para garantizar que los productos para bebé o uso íntimo que tenga contacto con piel y partes sensibles del cuerpo, estén libres de agentes tóxicos o sustancias nocivas para la salud humana, debido a que el tiempo de vida que tenía el Programa de Internacionalización, le iba a cortar este proceso.
 - **CORPORACIÓN DENTAL, S.A.:** Solicita apoyo para participar en la Feria Chapina 2015, su objetivo es promocionar sus servicios dentales, y conseguir pacientes potenciales, dentro de los familiares de los guatemaltecos residentes en USA, que viven en Guatemala.
 - **LEMON G:** Solicita apoyo para obtener el registro de marca y registros sanitarios de algunos de sus productos para los países de Centroamérica. El objetivo es promocionar sus productos en esos países, para generar exportaciones. Asimismo, conseguir el crecimiento de la empresa.
 - **COMERCIALIZADORA DE BIENES Y SERVICIOS (COBISE):** Es una empresa que se dedica a la comercialización de sombreros de paja y gorras al estilo vaquero, solicita apoyo para participar en la Feria Expo Ganadera San Carlos que se celebrará en Costa Rica del 22 de abril al 02 de mayo de 2015; y la Feria Chapina en Los Ángeles California, USA del 09 al 12 de julio de 2015. El objetivo es promocionar la venta de sus productos en estos países para que le generen exportaciones, el incremento de sus ventas y por ende el crecimiento de la empresa.
5. Se está dando asesoría en forma simultánea a las empresas que se detallan a continuación mediante llamadas telefónicas, correos electrónicos, revisión de formularios que contienen la información del proyecto que van a presentar y reuniones dentro de las oficinas del Componente 4, hasta completar sus expedientes:

No.	NOMBRE DE LA EMPRESA	CONTACTO
1	JENMEN	Jennifer Menegazzo
2	AVANCE INMOBILIARIO	Mónica Yanci
3	PURO UTZ PIN PIN	Juan Carlos Ajanel Silvia Urizar
4	MANIK FRUIT	Carmen Boche Polanco
5	TIKONEL S.A.	Telma Estrada
6	TILAFRESH	Manuel López
9	ALCANCE PRODUCTIVO	Josue Pascual
7	MORCAFF, S.A.	Miriam de Gómez
8	MAQUINGUA	Miriam de Gómez
9	MOLINO DE HARINA 13 CEREALES SAN VICENTE	Javier Estrada Sandra de Lorenzana

El nivel de avance de cada una de las empresas depende en gran parte del tiempo que le dediquen cada una de ellas en el desarrollo de su formulario, y en atender a las solicitudes que se le presenten, así como en la rapidez con la que puedan conseguir las cotizaciones y documentos que se le solicitan para presentar su expediente para solicitud de apoyo. En promedio cada una de ellas cuenta con un 75% de avance.

6. Se contactó a las empresas que se detallan en el siguiente cuadro, se realizó una reunión con ellos en las oficinas del Componente 4, se les dio información sobre en qué consiste el apoyo que se con la finalidad de en en donde se les otorga asesoría para determinar qué actividades les conviene desarrollar con el fin de promover la internacionalización de la empresa, así mismo, sobre el llenado del formulario en donde se presentarán los respectivos proyectos a desarrollar, además, de la preparación de su respectivo expediente para solicitar apoyo.

No.	NOMBRE DE LA EMPRESA	CONTACTO
1	SPECTRA PRECISIÓN, S.A.	Angélica Sánchez María Renee Sánchez
2	DPLATOM	Daniel Monroy
3	SACALA, S.A.	Telma Tubac
4	INDUTEX, S.A. (Toallas FAXEL)	Edgar Aguilar
5	ARTESANÍAS MAYA 2	Ester Serech
6	MAYAS FASHION	Eugenia de Mérida

7. Se siguen contactando a empresas nuevas, para informales y presentarles en qué consiste el Programa de Internacionalización de las MIPYME'S y el tipo de apoyo que se les puede otorgar a las micro, pequeñas y medianas empresas. Además, se les brinda asesoría para que inicien con la preparación de su expediente y el llenado del formulario en el cual presentarán la solicitud de apoyo ante el Componente 4.



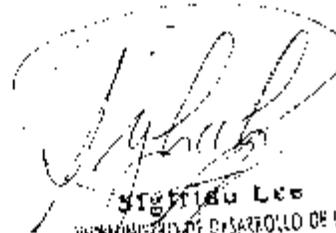
Licda. Iris Maribel Orozco Rivera

Ejecutivo de Evaluación Técnica de Proyectos y
Promoción de Servicios dentro del Componente 4



Licda. Rocío Molina

Proyecto Internacionalización de MIPYME'S
Programa de Apoyo al Comercio Exterior
y la Integración BID 2094 / GC-GU



Estelida Lee
VICEMINISTRO DE DESARROLLO DE LA
MICROEMPRESA, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
MINISTERIO DE ECONOMIA

